

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Губкинский горно-политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник цеха №2 УЖДТ
АО «Лебединский ГОК»

Нес / Д.Ю. Новоселов /

« 30 » августа 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора ОГАПОУ «Губкинский
горно-политехнический колледж»

Щ / Г.И. Щепихина /

« 30 » августа 2024 г.



РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от « 30 » авг 2024 г.

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

на 2024-2025 учебный год

для очной формы обучения

(базовый уровень)

г. Губкин, 2024г.

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии в
сфере наземного транспорта и
общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 4
от «15» 11 2024 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

 /М. В. Денисенко/

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора ОГАПОУ

«Губкинский горно-политехнический
колледж»

 /Г. И. Щепихина/

«__» ____ 2024 г.

Организация-разработчик: Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение «Губкинский горно-политехнический
колледж»

Разработчики:

Маник С. И., преподаватель ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический
колледж»;

Коленко В.П., преподаватель ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический
колледж»

Черникова Т.Н., преподаватель ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический
колледж»;

Маник Т. Н., преподаватель ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический
колледж»

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) присваивается квалификация: Техник.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности является частью профессиональной образовательной программы ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж» по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 N 376 (ред. от 01.09.2022 г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом

Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 (в действующей редакции);

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж».

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к уровню освоения дисциплин и компетенций обучающихся, и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж».

2. Требования к уровню подготовки выпускников

Выпускник должен быть готов к следующим видам деятельности:

Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта). Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, должен освоить следующие личностные результаты:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с

деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

3. Государственная итоговая аттестация

3.1. Форма ГИА

Для выпускников, осваивающих ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты дипломного проекта.

3.2. Вид государственной итоговой аттестации: дипломный проект.

3.3. Объем времени на подготовку и проведение:

Подготовка к государственной итоговой аттестации – 4 недели;

Государственная итоговая аттестация – 2 недели.

3.4. Сроки проведения:

Подготовка к государственной итоговой аттестации – с 18.05.2025г. по 14.06.2025г.

Государственная итоговая аттестация – с 15.06.2025г. по 28.06.2025г. в соответствии с графиком защиты.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или

индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

3.5. Перечень необходимых аттестационных материалов

На заседание государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие материалы:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовый уровень СПО);
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора колледжа о составе государственной экзаменационной комиссии;
- приказ директора колледжа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости обучающихся за весь период обучения;
- дневник практического обучения;
- зачетные книжки обучающихся.

4. Структура и содержание дипломного проекта

4.1. По структуре дипломный проект состоит из графической части и расчетно-пояснительной записки (далее – РПЗ).

4.2. Графическая часть дипломного проекта на защите должна быть представлена в презентации в программе Microsoft PowerPoint.

Чертежи должны быть выполнены на белой чертежной бумаге формата А3 (297×420 мм), отсканированы и представлены на слайдах презентации в формате Microsoft Office PowerPoint.

Графическую часть допускается выполнять карандашом, черной тушью или с использованием графических редакторов и систем проектирования.

Листы графической части оформляются в виде приложения расчетно-пояснительной записки дипломного проекта. Общее количество поясняющих чертежей в дипломном проекте не должно быть меньше двух.

Оформление графической части производится согласно требованиям стандартов ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (ЕСКД).

4.3. Объем РПЗ дипломного проекта – 35-50 страниц печатного текста, выполненного шрифтом Times New Roman, размер 14, междустрочный интервал – 1.0. Каждый лист РПЗ должен иметь рамку и штамп в соответствии с ЕСКД. Полный перечень требований к оформлению указан в Положении по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж».

4.4. Содержание РПЗ дипломного проекта:

- титульный лист;
- задание на дипломное проектирование;
- содержание;
- введение;
- общая часть;
- специальная часть;
- экономическая часть;
- мероприятия по охране труда;
- заключение;
- список источников;

– приложения.

Тема дипломного проекта должна формулироваться четко и коротко. Вопросы должны быть поставлены четко, в доступной для студента форме, логически последовательно раскрывать тему проекта и иметь тесную взаимосвязь. Дипломное задание (приложение №1) выдается студенту не позднее, чем перед выходом на преддипломную (квалификационную) практику (не позднее 06.04.2025 года).

Основная часть дипломного проекта состоит из разделов, каждый из которых может быть разбит на подразделы. Название раздела не должно дублировать название темы, а название подраздела – название раздела. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела (подраздела).

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломного проекта, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть 1-2 страницы.

В общей части дипломного проекта (8-10 страниц), как правило, приводятся общие сведения о предприятии (месторождении, цехе и т.д.) или о предмете исследования. В этом разделе так же приводится описание и анализ применяемых на сегодняшний день технологий или конструктивных особенностей какого-либо оборудования, предъявляемые к нему требования и т.п.

В специальной части дипломного проекта (12-15 страниц) рассматриваются непосредственно вопросы проектирования, т.е. производится анализ работы объекта, на основании анализа выявляются направления деятельности, требующие модернизации или корректировки. Следующим этапом является предложение, внесенное дипломником, для улучшения работы объекта. Если предлагается ввод в эксплуатацию нового оборудования или усовершенствование старого, необходимо дать характеристику этого оборудования. Далее идет расчетное обоснование принятых в проекте решений.

В разделе Экономическая часть (5-10 страниц) приводится расчет показателей экономической эффективности и др.

В разделе Мероприятия по охране труда (7-10 страниц) приводятся инструкции по охране труда в соответствии с темой дипломного проекта с указанием средств защиты, противопожарные мероприятия, промышленная санитария.

Заключение (1-3 страницы) содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

Список источников приводится библиографический перечень учебной, справочной, специальной технической литературы, а также публикации и электронные ресурсы (не менее 20).

5. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

5. 1. Условия подготовки:

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В период подготовки к государственной итоговой аттестации проводятся консультации по Программе государственной итоговой аттестации в соответствии с нормами часов, утвержденными Положением по организации выполнения и защиты дипломного проекта в ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж».

5. 2. Процедура проведения

Продолжительность защиты дипломного проекта составляет 10-15 минут на одного обучающегося, а затем задаются вопросы членами государственной экзаменационной

комиссии. По окончании ответов на вопросы зачитываются отзывы и рецензии на дипломный проект.

Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

6.1. В критерии оценки уровня подготовки студента по специальности входят: уровень теоретической и практической подготовки выпускника;

- уровень знаний и умений, позволяющих решать профессиональные задачи;
- навыки и умение выполнения практических расчетов;
- навыки чтения схем и чертежей;
- владение знаниями по всем дисциплинам, изученным за период обучения;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов.

6.2. В критерии оценки дипломного проекта входит:

- соответствие выполненного проекта дипломному заданию;
- качество выполнения графической части;
- техническая грамотность доклада, представленного при защите дипломного проекта;
- уровень знаний и умений, позволяющий реализовать поставленные профессиональные задачи;
- обоснованность, четкость, грамотность, лаконичность изложения ответов на вопросы;
- отзыв о работе руководителя с указанием оценки;
- внешняя рецензия на дипломный проект с указанием оценки.

6.3. На закрытом заседании ГЭК определяются оценки каждому дипломнику за разработку, защиту и общая оценка. Решающим фактором при выставлении оценки за разработку дипломного проекта является оценка рецензента. Оценка за защиту дипломного проекта складывается как среднее арифметическое из оценок членов ГЭК. Общая оценка выставляется с учетом этих 2-х оценок и сведений об успеваемости студента в течение всего учебного периода. При определении оценки принимается четырехбалльная система: «5» - (отлично), «4» - (хорошо), «3» - (удовлетворительно), «2» - (неудовлетворительно).

Требования к оценке «5» - (отлично): полностью раскрыто содержание учебного материала в объёме программы; чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий, верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и практического опыта; ответ самостоятельный; проводит работу в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдает правила охраны труда; правильно и аккуратно выполняет все записи, чертежи, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Требования к оценке «4» - (хорошо): раскрыто содержание материала, правильно даны определения понятие и использованы научные термины, ответ самостоятельный, определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах в обобщениях из практического опыта. При выполнении выпускной квалификационной работы соблюдены требования к оценке 5, но допущены 2-3 недочета, не более одной ошибки и одного недочета.

Требования к оценке «3» - (удовлетворительно): усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно; не всегда последовательно, определение понятии недостаточно чёткие; не использованы выводы и обобщения из наблюдения и

практического опыта, допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий. При решении профессиональных задач работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Требования к оценке «2» - (неудовлетворительно): основное содержание учебного материала не раскрыто; не даны ответы на вспомогательные вопросы членов комиссии; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии. Выпускная квалификационная работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов.

Примерные темы дипломных проектов

1. Совершенствование маневровой работы на грузовой станции.
2. Организация эксплуатационной работы станции с разработкой мер по ускорению оборота вагонов.
3. Организация работы станции с разработкой мероприятий по работе станции в зимних условиях.
4. Разработка предложений по уменьшению простоя местных вагонов на станции.
5. Оптимизация работы грузовой станции.
6. Организация работы пункта коммерческого осмотра на станции в условиях применения АСКОПВ.
7. Оптимизация работы грузовой станции при массовой отгрузке щебня.
8. Повышение провозной способности железнодорожных линий, путем ввода в эксплуатацию новых типов грузовых вагонов.
9. Совершенствование конструкции рельсового пути.
10. Разработка мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций при перевозке опасных грузов железнодорожным транспортом.
11. Совершенствование системы электрообогрева стрелочных переводов.
12. Совершенствование маневровой работы станции путем замены тепловоза на альтернативный вид тяги.
13. Совершенствование системы автоматизированного контроля технического состояния подвижного состава на ходу поезда.
14. Улучшение условий труда станционных диспетчеров.
15. Анализ надежности работы роliko-буксового узла.
16. Снижение транспортных происшествий, путём применения светодиодных прожекторов.
17. Совершенствование системы освещения на железнодорожной станции.
18. Анализ применения энергосберегающих технологий на железнодорожном транспорте.
19. Анализ систем контроля бодрствования машиниста (ТСКБМ).
20. Организация грузовой и коммерческой работы на станции и примыкающих к ней подъездных путях.
21. Комплексная механизация и автоматизация погрузочно-разгрузочных работ;
22. Совершенствование технологии работы железнодорожного вокзала.
23. Совершенствование маневровой работы и создание специальных маневровых устройств для работы промышленного железнодорожного транспорта.
24. Совершенствование технологий технического обслуживания и диагностики грузовых вагонов.
25. Совершенствование грузовых перевозок.

26. Совершенствование конструкции железнодорожного пути путем применения рельс типа ДТ370.

27. Совершенствование технологического процесса подготовки составов в рейс

28. Увеличение провозной способности железнодорожной линии за счет совершенствования конструкции локомотива.

29. Сокращение простоя вагонов при выгрузке материалов с повышенных путей.

30. Совершенствование работы станции путем применения современных технических средств выгрузки железнодорожных вагонов.

31. Применение автоматических устройств (лубрикаторов) для смазывания головок рельс в кривых участках железнодорожного пути с целью сокращения затрат на содержание железнодорожного пути.

32. Увеличение годового объема переработки грузов на контейнерной площадке за счет увеличения ее площади.

7. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция) (Приложение 2).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена. При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»

Согласовано

Начальник цеха №2 УЖДТ
АО «Лебединский ГОК»

_____ Д. Ю. Новоселов
«__» _____ 20__ г.

Утверждаю

Заместитель директора

_____ Г. И. Щепихина
«__» _____ 20__ г.

Задание на дипломный проект

Студенту (ке) 4 курса 63, группы, специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

_____ фамилия, имя, отчество

Тема выпускной квалификационной работы _____

Содержание графической части:

Лист 1. _____

Лист 2. _____

Лист 3. _____

Содержание пояснительной записки:

Введение _____

Раздел 1. Общая часть

Раздел 2. Специальная часть

Раздел 3. Экономическая часть

Раздел 4. Мероприятия по охране труда

Заключение

Список источников

Примерный баланс времени при выполнении выпускником дипломного проекта:

№ п/п	Наименование раздела (части) работы	Распределение времени (дней)
1	Введение	
2	Раздел 1. Общая часть	
3	Раздел 2. Специальная часть	
4	Раздел 3. Экономическая часть	
5	Раздел 4. Мероприятия по охране труда	
6	Заключение	
7	Графическая часть	

Наименование предприятия, на котором проходит преддипломную практику

Фамилия и должность руководителя дипломного проекта

Дата выдачи ВКР «__» _____ 20__ г.

Срок окончания ВКР «__» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании предметно-цикловой комиссии _____

«_____» _____ 20__ г. наименование _____
Протокол № _____

Руководитель ВКР _____

Председатель предметно-цикловой комиссии _____/_____/

**Форма заявления о несогласии с выставленными баллами по результатам
экзаменационной работы участника демонстрационного экзамена**

в апелляционную комиссию

АПЕЛЛЯЦИЯ		
о несогласии с выставленными баллами		
Дата проведения демонстрационного экзамена:		
Центр проведения демонстрационного экзамена, адрес:		
Образовательная организация, субъект РФ:		
Учебная группа:		
Профессия СПО/ специальность СПО:		
Фамилия		
Имя		
Отчество (при наличии)		
Прошу пересмотреть выставленные мне результаты Государственной итоговой аттестации (демонстрационный экзамен) так как считаю, что данные мною ответы на задании были оценены (обработаны) неверно.		
	Прошу рассмотреть апелляцию:	
	- в моем присутствии;	
	- в присутствии лица, представляющего мои интересы;	
	- без меня (моих представителей)	
	<i>нужное подчеркнуть</i>	
«__» _____ 20__ г.	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
Заявление принял	_____	_____
	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>