



*Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Губкинский горно-политехнический колледж»*

# **ПРЕЗЕНТАЦИЯ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА 1С: КОЛЛЕДЖ. ПРОФ»**

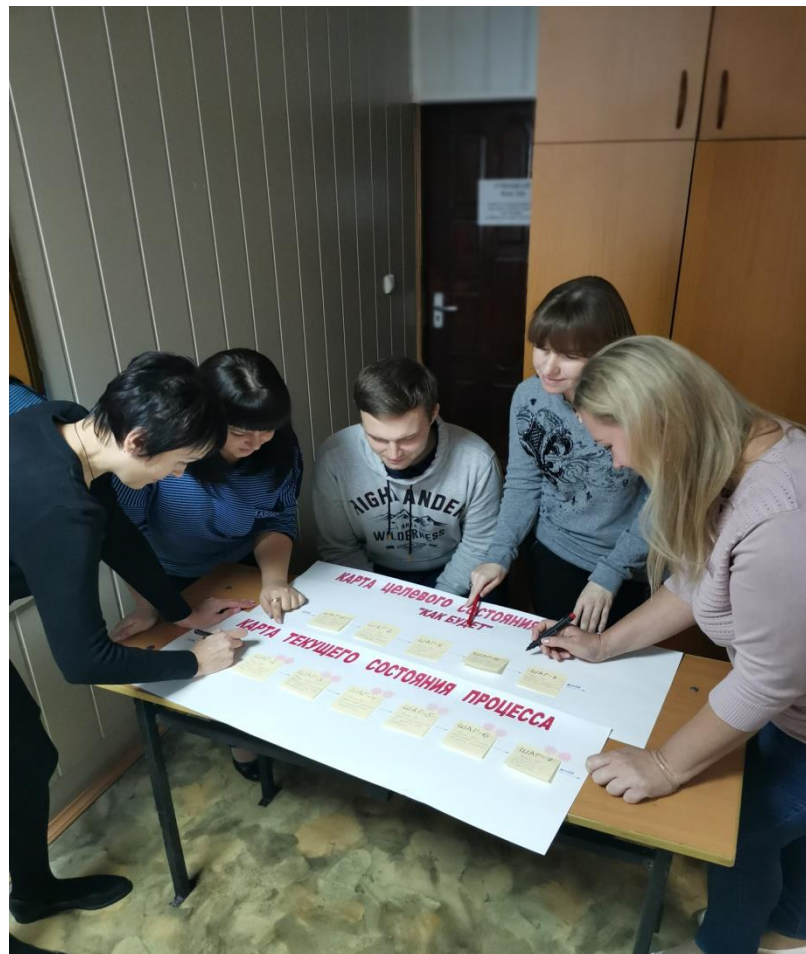
Директор ОГАПОУ ГГПК  
Жилинкова Анна Петровна

г. Губкин, 2020 год

# КОМАНДА ПРОЕКТА

| №<br>п/п | Ф.И.О.                           | Должность и основное место работы                                                           | Выполняемые в проекте работы |
|----------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Жилинкова<br>Анна<br>Петровна    | Директор ОГАПОУ<br>«Губкинский горно-политехнический колледж»                               | Заказчик                     |
| 2.       | Климакова Евгения Леонидовна     | Секретарь учебной части (диспетчер)<br>ОГАПОУ<br>«Губкинский горно-политехнический колледж» | Руководитель проекта         |
| 3.       | Жаворонков Андрей Михайлович     | Инженер-электроник (программист)<br>ОГАПОУ<br>«Губкинский горно-политехнический колледж»    | Администратор проекта        |
| 4.       | Власова Людмила<br>Александровна | Секретарь учебной части (диспетчер)<br>ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический<br>колледж» | Оператор мониторинга проекта |
| 5.       | Кальницкая Нелли Юрьевна         | Лаборант<br>ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический<br>колледж»                            | Член рабочей группы          |
| 6.       | Макеева Ольга Александровна      | Секретарь учебной части (диспетчер)<br>ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический<br>колледж» | Член рабочей группы          |

# КОМАНДА ПРОЕКТА



# ШАГ 1

---

## СОСТАВЛЕНИЕ КАРТОЧКИ ПРОЕКТА

# КАРТОЧКА ПРОЕКТА

Утверждаю:

Директор ОГАПОУ «Губкинский горно-  
политехнический колледж»

\_\_\_\_\_ А.П. Жилинкова

## Общие данные:

**Заказчик:** Жилинкова А.П., директор ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»

**Процесс:** обеспечение доступности электронных образовательных ресурсов

**Границы процесса:** от начала работы приемной комиссии до окончания работы приемной комиссии

**Руководитель проекта:** Климакова Е.П., секретарь учебной части (диспетчер) ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»

**Команда проекта:** Жаворонков А.М., инженер-электроник (программист), Власова Л.А., секретарь учебной части (диспетчер), Кальницкая Н.Ю., лаборант, Макеева О.А., секретарь учебной части (диспетчер)

## Обоснование:

1. **«Ключевой»** процесс - время протекания процесса – около 2 часов
2. Временные потери
3. Отсутствие единой базы

**Цели:** сокращение времени формирования отчетности на 70%

### 1.Время протекания процесса:

| Наименование цели, дни/мин                   | Текущий показатель | Целевой показатель |
|----------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Сокращение времени протекания процесса, мин. | 1 ч 55 мин         | 15 мин             |
| Оптимизация количества касаний               | 7                  | 30%                |

## Эффекты:

- Создание единой базы электронных образовательных ресурсов
- Ликвидация лишних этапов

## Сроки реализации мероприятий проекта:

1. Старт проекта. Защита карточки проекта – 01.06.2020 г. – 08.06.2020г.
2. Анализ текущей ситуации – 02.06.2020 г. – 24.06.2020 г.
  - 2.1. Разработка текущей карты процесса - 09.06.2020 г. – 05.06.2020 г.
  - 2.2. Поиск и выявление проблем – 02.06.2020г. – 15.06.2020 г.
  - 2.3. Разработка целевой карты процесса 16.06.2020 г. – 18.06.2020 г.
  - 2.4. Разработка «дорожной карты» реализации проекта – 18.06.2020 г.-24.06.2020 г.
3. Защита «дорожной карты» перед заказчиком – 25.06.2020г.
4. Внедрение улучшений - 26.06.2020г. – 30.09.2020 г.
5. Проверка и корректировка удовлетворенности - 01.10.2020 г.- 16.11..2020 г.
6. Закрытие проекта – 30.11.2020 г.

# ШАГ 2

---

ПРОВЕДЕНИЕ  
ЗАМЕРОВ ВРЕМЕНИ  
ПО ПРОЦЕССУ

# ЗАМЕРЫ ВРЕМЕНИ ПО ПРОЦЕССУ (начало)

---



**Чек-лист №1**  
**процесса формирования отчетности**  
**ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж» •**  
**Ф.И.О. исполнителя замеров: Кальницкая Н.Ю.**  
**Время протекания процесса: 1ч. 55мин. мин**

| №п/п |                                                      | Дата                 | Время                                  | Время                  | Исполнитель            |
|------|------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------|------------------------|------------------------|
|      |                                                      | проведения<br>замера | начала и<br>окончания<br>шага процесса | протекания<br>процесса | шага процесса          |
| 1.   | Принял заявление и документы                         | 08.06.2020           | 09.00 – 09.05                          | 5 мин                  | Член приемной комиссии |
| 2.   | Внес сведения в компьютерную базу данных колледжа    | 08.06.2020           | 09.05 – 09.15                          | 10 мин                 | Член приемной комиссии |
| 3.   | Формирование отчетности по среднему баллу аттестата  | 17.07.2020           | 10.00 – 10.20                          | 20 мин                 | Член приемной комиссии |
| 4.   | Формирование отчетности по специальности (профессии) | 20.07.2020           | 10.30-10.50                            | 20 мин                 | Член приемной комиссии |
| 5.   | Формирование отчетности по уровню образования        | 21.07.2020           | 11.00-11.20                            | 20 мин                 | Член приемной комиссии |
| 6.   | Формирование отчетности по дате рождения             | 22.07.2020           | 11.30-11.50                            | 20 мин                 | Член приемной комиссии |
| 7.   | Получение информации об абитуриенте                  | 23.07.2020           | 12.00-12.20                            | 20 мин                 | Член приемной комиссии |

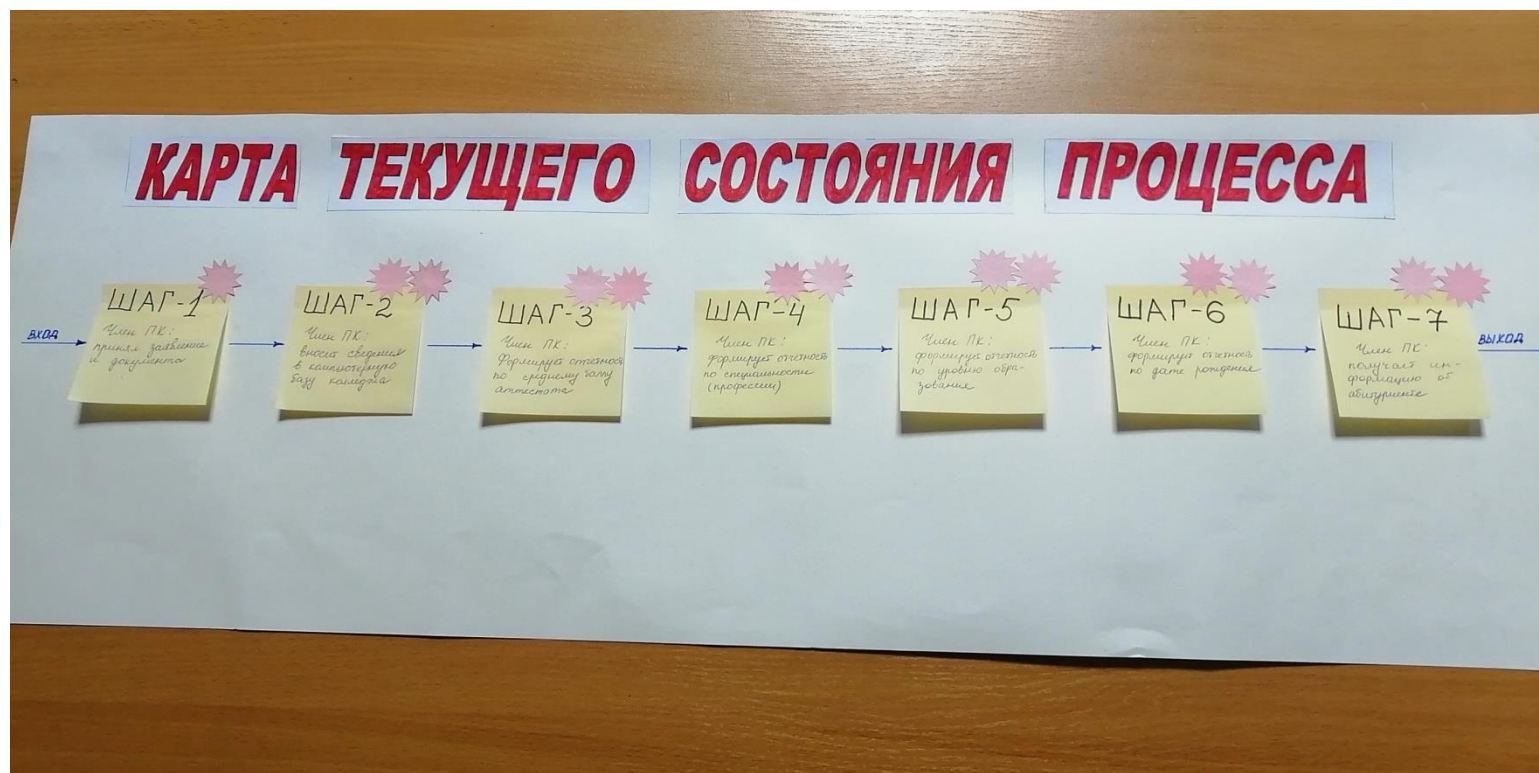
# ШАГ 3

---

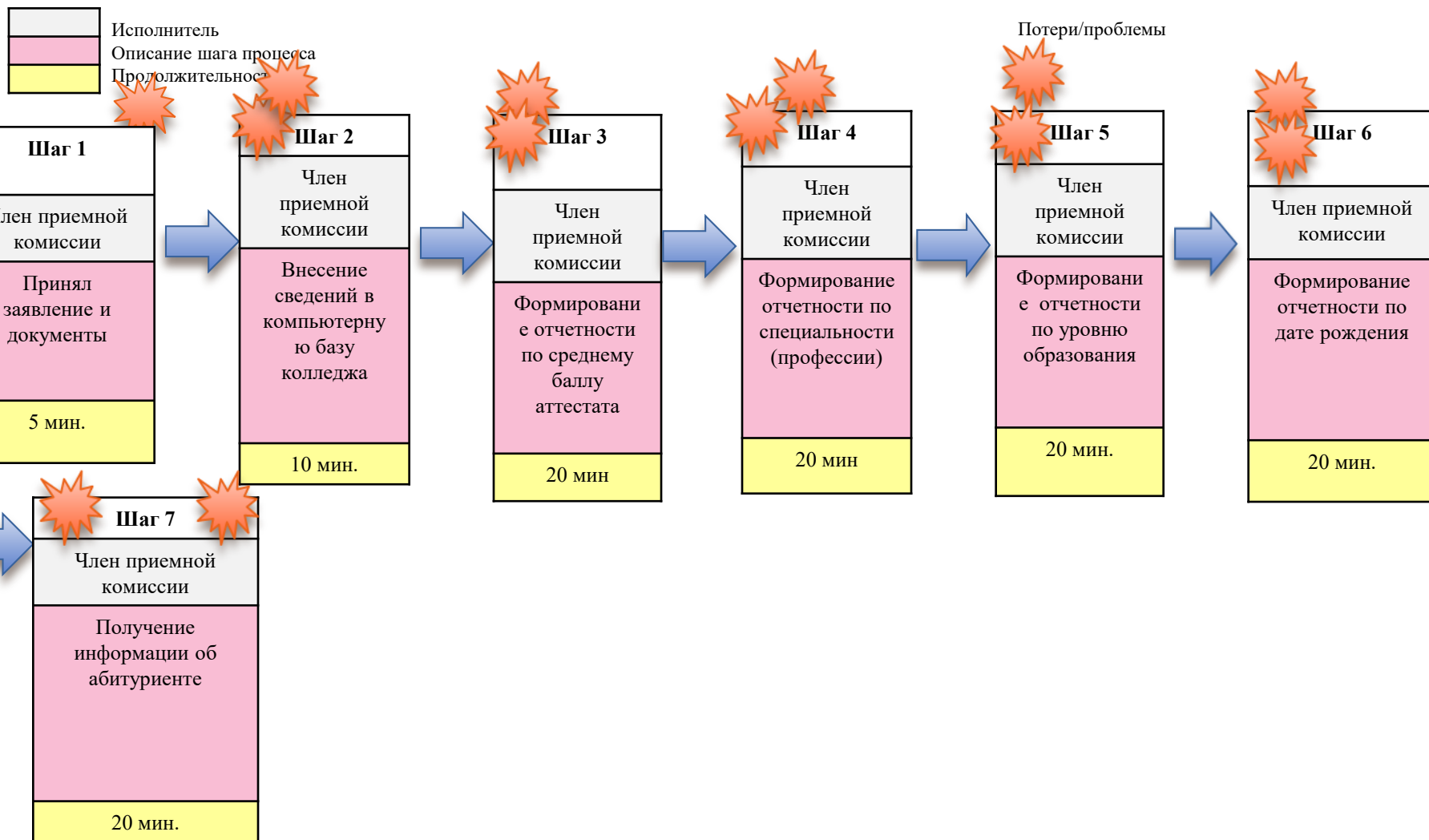
ПОСТРОЕНИЕ КАРТЫ  
ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА  
«КАК ЕСТЬ»  
ОТ ВХОДА ДО ВЫХОДА  
С ВЫЯВЛЕНИЕМ ПРОБЛЕМ,  
ВЛИЯЮЩИХ НА  
ДЛИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЦЕССА

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

## КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ



# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)



# ВЫЯВЛЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ

| №<br>п/п | Проблема                              | Время    |
|----------|---------------------------------------|----------|
| 1.       | Проблема разрозненности данных        | 20 минут |
| 2        | Временные потери на поиск информации  | 20 минут |
| 3        | Хранение данных на бумажных носителях | 20 минут |

*Время протекания процесса 1 час*

# ШАГ 4

---

ПОСТРОЕНИЕ  
ПИРАМИДЫ ПРОБЛЕМ,  
ДИАГРАММЫ ИСИКАВЫ,  
ДИАГРАММЫ ПАРЕТО

# ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ



1. Проблема разрозненности данных
2. Временные потери и поиск информации
3. Хранение данных на бумажных носителях

# ДИАГРАММА ИСИКАВЫ



# ШАГ 5

---

ПОИСК РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМ С  
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА  
«5 ПОЧЕМУ?» И ОПРЕДЕЛЕНИЕ  
ВКЛАДА В ЦЕЛЬ КАЖДОЙ  
РЕШЕННОЙ ПРОБЛЕМЫ

# МЕТОД «5 ПОЧЕМУ?»

## 1. Проблема разрозненности данных

|         |                                                               |
|---------|---------------------------------------------------------------|
| Почему? | Потому что нет единого хранилища данных                       |
| Почему? | Потому что у каждого члена приемной комиссии своя база данных |
| Почему? | Потому что информация хранится на бумажных носителях          |

Принятое решение: создать единую электронную базу

Вклад в достижение цели: 20 минут

# МЕТОД «5 ПОЧЕМУ?»

## 2. Временные потери на поиск данных

|         |                                                    |
|---------|----------------------------------------------------|
| Почему? | Потому что теряется время на сбор данных           |
| Почему? | Потому что данные собираются на бумажных носителях |
| Почему? | Потому нет единой электронной базы                 |
| Почему? | Потому что не было цели ее создать                 |

Принятое решение: создать рекомендации по сбору информации для электронной базы

Вклад в достижение цели: 20 минут

# МЕТОД «5 ПОЧЕМУ?»

## 3. Хранение данных на бумажных носителях

|         |                                                                         |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|
| Почему? | Потому что нет единой электронной базы                                  |
| Почему? | Потому что цифровизация приемной компании используется не в полной мере |
| Почему? | Потому что не было цели ее создать                                      |

Принятое решение: разработать электронные формы заявлений для заполнения абитуриентами

Вклад в достижение цели: 40 минут

# ШАГ 6

---

## ПОСТРОЕНИЕ КАРТЫ ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

# КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



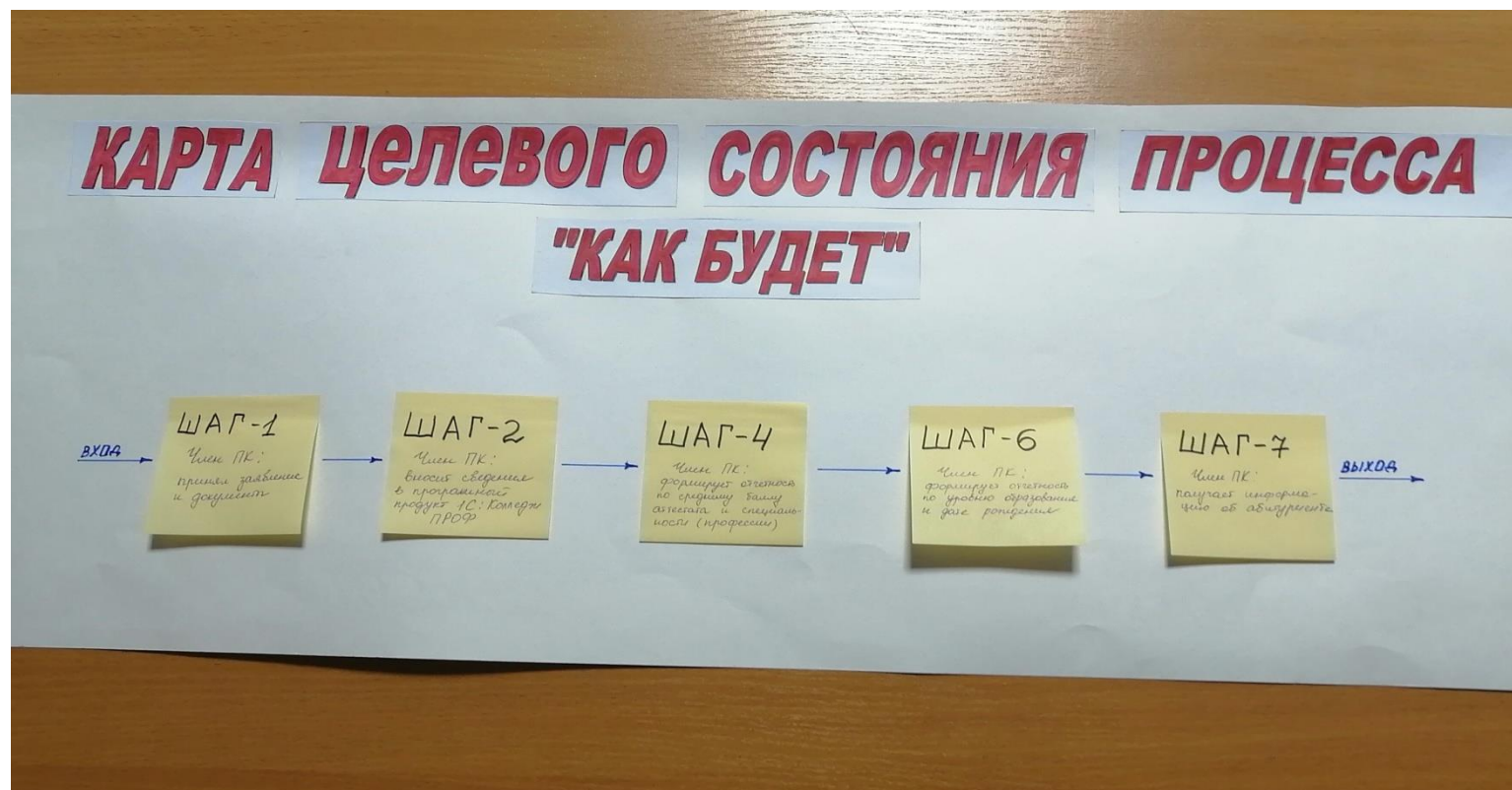
# ШАГ 7

---

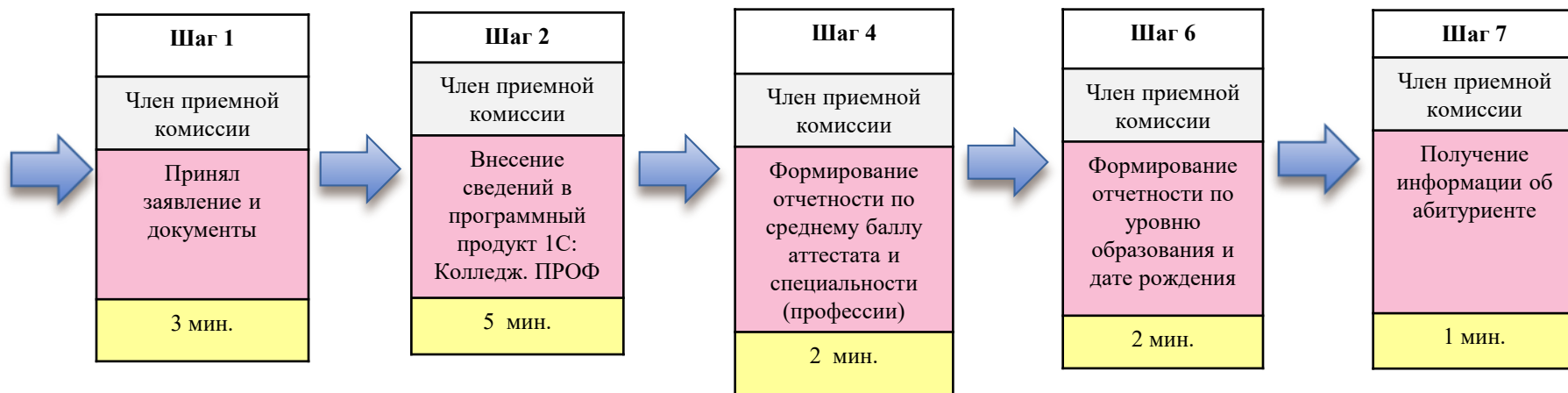
## ПОСТРОЕНИЕ КАРТЫ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «КАК БУДЕТ»

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

## КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ



# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)



# ШАГ 8

---

РАЗРАБОТКА ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ,  
ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННЫХ И  
СРОКОВ И РЕШЕНИЯ

## Диаграмма Ганта

| №<br>п/п | Наименование<br>работы                         | Длительность | Дата<br>начала | Дата<br>окончания | Месяц |   |   |   |    |    |
|----------|------------------------------------------------|--------------|----------------|-------------------|-------|---|---|---|----|----|
|          |                                                |              |                |                   | 6     | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|          | Разработка текущей карты процесса              | 4 дня        | 09.06.2020     | 15.06.2020        |       |   |   |   |    |    |
|          | Поиск и выявление проблем                      | 9 дней       | 02.06.2020     | 15.06.2020        |       |   |   |   |    |    |
|          | Разработка целевой карты процесса              | 3 дня        | 16.06.2020     | 18.06.2020        |       |   |   |   |    |    |
|          | Разработка «дорожной карты» реализации проекта | 5 дней       | 18.06.2020     | 24.06.2020        |       |   |   |   |    |    |
|          | Защита «дорожной карты» перед заказчиком       | 1 день       | 25.06.2020     | 25.06.2020        |       |   |   |   |    |    |
|          | Внедрение улучшений                            | 69 дней      | 26.06.2020     | 30.09.2020        |       |   |   |   |    |    |
|          | Проверка и корректировка удовлетворенности     | 32 дня       | 01.10.2020     | 16.11.2020        |       |   |   |   |    |    |

# ШАГ 9

---

## СОЗДАНИЕ «УГОЛКА РЕШЕННЫХ ПРОБЛЕМ

# «УГОЛОК РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМ»

1С Колледж ПРОФ, редакция 2.0 (1С:Предприятие)

Список абитуриентов (Рейтинг с доп.оценками)

Сформировать | Выбрать вариант... | Настройки... | Еще | ?

Период: ☒ 1.06.2020 - 15.08.2020 | Приоритет: ☐ 0

Приемная кампания: ☒ 2020 | Копия документа об образовании: ☐ Нет

Приемная кампания: ☒ 2020 | Статус: ☒ Получено

Программа обучения: ☒ Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Параметры: Период: 01.06.2020 - 15.08.2020  
Приемная кампания: 2020  
Отбор: Приемная кампания Равно "2020" И  
Программа обучения Равно "Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)"  
Статус Равно "Получено"

| Программа обучения                                                                                       | Финансирование | План                             | Средний балл аттестата                               | До оц    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|------------------------------------------------------|----------|
| № в группе                                                                                               | Приоритет      | Физ лицо                         | Анкета                                               |          |
| Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) |                |                                  | Бюджетное финансирование                             | 25 4,289 |
| 1                                                                                                        | 1              | Лисавцов Данил Евгеньевич        | Анкета абитуриента ПК20000021 от 15.06.2020 13:19:02 | 4,952    |
| 2                                                                                                        | 1              | Тухтаров Егор Русланович         | Анкета абитуриента ПК20000077 от 20.06.2020 10:06:35 | 4,762    |
| 3                                                                                                        | 1              | Петров Олег Александрович        | Анкета абитуриента ПК20000056 от 17.06.2020 15:55:11 | 4,650    |
| 4                                                                                                        | 1              | Игнатова Юлия Владимировна       | Анкета абитуриента ПК20000053 от 17.06.2020 15:58:03 | 4,600    |
| 5                                                                                                        | 1              | Долженков Данил Альбертович      | Анкета абитуриента ПК20000246 от 10.07.2020 12:18:39 | 4,579    |
| 6                                                                                                        | 1              | Чкалов Дмитрий Николаевич        | Анкета абитуриента ПК20000185 от 30.06.2020 14:52:03 | 4,421    |
| 7                                                                                                        | 1              | Борисов Дмитрий Николаевич       | Анкета абитуриента ПК20000109 от 23.06.2020 14:59:50 | 4,350    |
| 8                                                                                                        | 1              | Шестаков Никита Александрович    | Анкета абитуриента ПК20000041 от 16.06.2020 14:31:54 | 4,300    |
| 9                                                                                                        | 1              | Ранеткин Никита Васильевич       | Анкета абитуриента ПК20000054 от 17.06.2020 15:27:12 | 4,300    |
| 10                                                                                                       | 1              | Кретов Никита Максимович         | Анкета абитуриента ПК20000078 от 20.06.2020 9:44:26  | 4,300    |
| 11                                                                                                       | 1              | Кочетков Алексей Константинович  | Анкета абитуриента ПК20000104 от 23.06.2020 13:53:53 | 4,300    |
| 12                                                                                                       | 1              | Халин Ефим Андреевич             | Анкета абитуриента ПК20000139 от 29.06.2020 8:50:30  | 4,300    |
| 13                                                                                                       | 1              | Чеботарев Владимир Александрович | Анкета абитуриента ПК20000335 от 07.08.2020 16:39:17 | 4,263    |
| 14                                                                                                       | 1              | Паскарь Виталий Андреевич        | Анкета абитуриента ПК20000110 от 23.06.2020 15:11:05 | 4,250    |
| 15                                                                                                       | 1              | Ефанов Александр Валерьевич      | Анкета абитуриента ПК20000284 от 20.07.2020 16:26:20 | 4,250    |
| 16                                                                                                       | 1              | Овсянников Станислав Евгеньевич  | Анкета абитуриента ПК20000149 от 29.06.2020 15:39:50 | 4,200    |
| 17                                                                                                       | 1              | Карпунин Данил Андреевич         | Анкета абитуриента ПК20000196 от 30.06.2020 15:34:27 | 4,200    |
| 18                                                                                                       | 1              | Чапов Илья Александрович         | Анкета абитуриента ПК20000262 от 15.07.2020 14:00:09 | 4,200    |
| 19                                                                                                       | 1              | Луканич Алексей Алексеевич       | Анкета абитуриента ПК20000283 от 20.07.2020 16:22:14 | 4,200    |

# ШАГ 10

---

## ПОДГОТОВКА ЧЕК-ЛИСТА ПО ПРОЕКТУ

# ЧЕК-ЛИСТ ПО ПРОЕКТУ

---

**Чек - лист**  
**процесса сокращения времени формирования отчетности**  
**ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»**

| №<br>п/п | №<br>проблемы | Проблема                                    | Решение                                                                      |
|----------|---------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | 1             | Проблема<br>разрозненности<br>данных        | Создание единой<br>электронной базы                                          |
| 2.       | 2.            | Временные потери<br>на поиски данных        | Создание<br>рекомендаций по сбору<br>информации для<br>электронной базы      |
| 3.       | 3.            | Хранение данных<br>на бумажных<br>носителях | Разработка электронные<br>формы заявлений для<br>заполнения<br>абитуриентами |

# ШАГ 11

---

## ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО АНАЛИЗА ПО ПРОЕКТУ

# ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ АНАЛИЗ ПО ПРОЕКТУ

| <i>Дата анализа</i> | <i>Время, затраченное на<br/>Формирование отчетности</i> |             | <i>Расхождение (+/-)<br/>(мин)</i> | <i>Причины<br/>расхождения (+/-)</i>       |
|---------------------|----------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|--------------------------------------------|
|                     | <b>план</b>                                              | <b>факт</b> |                                    |                                            |
| 03.08.2020          | 5 минут                                                  | 5 минут     | 0                                  | -                                          |
| 05.08.2020          | 5 минут                                                  | 10 минут    | + 5 минут                          | + 5 минут потрачено на создание таблиц     |
| 07.08.2020          | 30 минут                                                 | 20 минут    | - 10 минут                         | - 10 минут сэкономлено на сортировке       |
| 10.08.2020          | 20 минут                                                 | 20 минут    | 0                                  | -                                          |
| 12.08.2020          | 25 минут                                                 | 20 минут    | - 5 минут                          | - 5 минут сэкономлено на поиске информации |

## КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ:

---

Руководитель проекта:

***Климакова Евгения Леонидовна***

тел.: 8 47 241 2-26-37

Администратор проекта:

***Жаворонков Андрей Михайлович***

тел.: 8 47 241 2-26-37