

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Губкинский горно-политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета колледжа
«22» 12 2024 г.

Протокол № 6

СОГЛАСОВАНО
председатель студенческого совета
«Губкинский горно - политехнический
колледж»
Р.Зубков



УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора ОГАПОУ
«Губкинский горно - политехнический
колледж»
Т.И. Щепихина
2024 г.

СОГЛАСОВАНО
председатель совета родителей
(законных представителей)
обучающихся ОГАПОУ
«Губкинский горно - политехнический
колледж» Е.А. Михалева

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания
в Областном государственном образовательном учреждении
профессионального образования «Губкинский горно-политехнический
колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания в Областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Губкинский горно-политехнический колледж» (далее - колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 37);
- Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов»;
- Законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области»;
- Постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 505-пп «Об организации питания обучающихся профессиональных образовательных организаций Белгородской области» (с изменениями на 05 декабря 2022 года);
- Постановлением Правительства Белгородской области от 20 августа 2018 года № 301-пп «Об организации обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных школах-интернатах и организациях профессионального образования, а также детей-сирот и детей и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся в колледже, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля над организацией питания обучающихся.

1.3. Организация питания обучающихся в колледже осуществляется в соответствии с нормативными и правовыми актами РФ и Белгородской области, санитарными правилами и нормами, настоящим Положением.

1.4. Основными задачами при организации питания обучающихся колледжа являются:

- обеспечение обучающихся здоровым питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального, сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) и предотвращение возникновения и распространения инфекционных (и неинфекционных) заболеваний и пищевых отравлений, связанных с организацией питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.5. Настоящее Положение устанавливает правила предоставления питания обучающимся в колледже.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в колледже.

1.7. Срок действия настоящего Положения не ограничен. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Организация питания обучающихся

2.1. Организация питания в колледже осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ и включает комплекс мероприятий по непосредственному планированию питания, приготовлению и выдаче пищи, текущему содержанию материально-технической базы, соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, организации производственного контроля, ежедневному контролю за качеством пищи и полновесностью порций, витаминизации блюд, по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, взаимодействию с соответствующими органами власти, обучающимися и их родителями (законными представителями), профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний.

2.2. Организация питания обучающихся, в соответствии со статьей 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» возлагается на организации, осуществляющие образовательную деятельность. Организация питания может осуществляться, как самим образовательным учреждением, так и путем аутсорсинга. Организация питания в колледже осуществляется путем передачи функции организации питания на аутсорсинг - деятельность юридического лица (далее - Организатор питания), осуществляющего на

основании государственных контрактов, договоров между учреждением и предпринимателем (далее – контракт, договор) услуги по организации питания обучающихся в учреждении.

2.3. Заместитель директора (по учебно-воспитательной работе) несет ответственность за организацию контроля за выполнением Организатором питания возложенных на него функций, за организацию приема пищи обучающимися, за ежедневный контроль качества пищевой продукции, полновесности порций и витаминизации блюд, за проведение мероприятий по формированию навыков и культуры здорового питания, этики приема питания, за взаимодействие с соответствующими органами государственной власти и местного самоуправления, обучающимися, их родителями (законными представителями).

2.4. Ответственность за непосредственное планирование питания, приготовление и выдачу пищи, текущее содержание материально-технической базы, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, организацию производственного контроля, обеспечение безопасности и качества пищи, полновесности порций и выполнение других требований, определяемых контрактом (договором), возлагается на Организатора питания.

2.5. Управление организацией питания в образовательном учреждении осуществляет директор колледжа в объеме, соответствующем его ответственности. Для непосредственного управления и контроля организации питания директор колледжа может назначать ответственных должностных лиц из числа педагогического и административно-управленческого персонала и определять, исходя из финансово-экономических условий учреждения, доплаты за выполнение дополнительной работы (работы по организации питания).

2.6. Отпуск горячего питания обучающимся предоставляется организованно, на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.7. Ответственный за организацию питания, назначенный директором колледжа (далее – ответственный):

- координирует и контролирует деятельность кураторов по организации питания;
- осуществляет мониторинг охвата питанием обучающихся в столовой, ежемесячно предоставляет данные мониторинга в разрезе каждой группы директору колледжа;
- формирует сводный список обучающихся, фактически получающих льготное питание;
- ежедневно контролирует прием пищи в столовой обучающимися, получающими льготное питание, составляет таблицу фактического получения обучающимися льготного питания;
- совместно с медицинским работником (по согласованию) осуществляет контроль соблюдения графика питания обучающихся;
- координирует работу в колледже по формированию культуры питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

2.8. Кураторы:

- ежедневно представляют лицу, ответственному за организацию питания, заявку для организации питания обучающихся на следующий учебный день;
- ежедневно, не позднее, чем за 1 час до предоставления завтрака/обеда в день питания, уточняют представленную накануне заявку;
- сопровождают обучающихся группы в столовую для организованного приема пищи по утверждённому графику, обеспечивают дисциплину и этику приема пищи обучающимися;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися завтраков (обедов);
- осуществляют, в части своей компетенции, мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся.

2.9. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (10-14 дней), утвержденного директором колледжа и согласованного с территориальным органом Роспотребнадзора.

2.10. Для организации мониторинга и обеспечения контроля со стороны родителей (законных представителей) соответствия примерного меню, согласованного с территориальным органом Роспотребнадзора, и фактического меню заместитель директора (по учебно-воспитательной работе) совместно с Организатором питания обеспечивает ежедневное размещение меню на видном месте в столовой.

3. Порядок предоставления питания обучающимся

3.1. Обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам профессионального обучения обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием (обеда).

3.2. Обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена, основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения, относящиеся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, инвалиды и дети-инвалиды, а также обучающиеся из многодетных семей обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.3. Для организации питания студенты из многодетных семей предоставляют копии удостоверений, подтверждающие статус многодетной семьи, или справки, подтверждающие статус члена многодетной семьи, или предоставляют QR-код электронного удостоверения многодетной семьи в распечатанном виде с предоставлением документа, удостоверяющего личность студента.

3.4. Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и

оформленных.

3.5. В период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по программам подготовки специалистов среднего звена, основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения, относящимся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, инвалидам и детям-инвалидам, а также обучающимся из многодетных семей бесплатное двухразовое питание предоставляется в виде сухого пайка.

3.6. Размер суточной стоимости питания определяется Министерством образования Белгородской области, исходя из расчёта доведенного финансирования областного бюджета, численности обучающихся по основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения.

3.7. Обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным программам профессионального обучения обеспечиваются питанием в дни посещения теоретических и практических занятий в колледже, за исключением каникулярных, праздничных, выходных дней.

3.8. В каникулярное время, выходные и праздничные дни питание не организуется. Денежная компенсация взамен питания в каникулярное время, выходные и праздничные дни не выплачивается.

3.9. Обучающиеся не имеют права получения денежной компенсации за питание за пропущенные дни и отказ от предлагаемого горячего питания (за исключением детей-сирот).

3.10. Обучающимся, участникам олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, проходящих за пределами колледжа продолжительностью более 5 часов, участие в которых осуществляется в соответствии с муниципальными или региональными распорядительными актами, выдается сухой паек.

3.11. Выдача сухого пайка в этом случае производится на основании приказа директора «О направлении обучающихся для участия в мероприятиях и выдаче сухого пайка» с приложением поименного списка обучающихся.

3.12. Размер денежных средств на сухой паек рассчитывается, исходя из дневной стоимости питания на конкретный период обучения (за исключением детей-сирот) и количества дней.

3.13. Набор пищевых продуктов, используемых при выдаче сухого пайка обучающимся, формируется Организатором питания в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

4. Организация питания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по основным программам профессионального обучения

4.1. Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований по основным профессиональным образовательным программам и по основным программам профессионального обучения обучающиеся (далее: дети - сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и по основным программам профессионального обучения, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя) обеспечиваются бесплатным питанием или денежной компенсацией, согласно установленным нормам за счет средств областного бюджета.

4.2. Бесплатным питанием обеспечиваются дети - сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и по основным программам профессионального обучения, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которые были зачислены на обучение в колледж, восстановлены в этой организации, до достижения ими возраста 23 лет.

4.3. Дети - сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и по основным программам профессионального обучения, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным питанием с момента зачисления на обучение в техникум, восстановления в этой организации до завершения обучения по таким образовательным программам.

4.4. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным питанием со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за бесплатным питанием и до завершения обучения.

4.5. Дети-сироты и лица из их числа, которые при зачислении или восстановлении на обучение в колледж, не представили справку, указанную в пунктах 4.8, 4.9 раздела 4 настоящего Положения обеспечиваются бесплатным питанием со дня обращения за бесплатным питанием не более, чем за три месяца до дня такого обращения, и до завершения обучения.

4.6. При предоставлении детям - сиротам и лицам из их числа, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и по основным программам профессионального обучения, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, право на обеспечение бесплатным питанием или денежной

компенсацией сохраняется за ними на весь период указанных отпусков.

4.7. При прекращении образовательных отношений в связи с отчислением досрочно из колледжа по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», обеспечение бесплатным питанием детей - сирот и лиц из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и по основным программам профессионального обучения, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, прекращается со дня издания соответствующего распорядительного акта указанной организации.

4.8. Для обеспечения бесплатным питанием дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по основным программам профессионального обучения, представляют в колледж, справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

4.9. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, представляют в колледж копии следующих документов:

- свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца);
- решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- справку о рождении, подтверждающую, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери.

Копии указанных документов предоставляются при наличии оригиналов этих документов.

4.10. При обращении за обеспечением бесплатным питанием дети - сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и по основным программам профессионального обучения, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, должны предъявить паспорт или иной документ, подтверждающий их личность.

4.11. При отсутствии в колледже горячего питания либо при наличии только одноразового горячего питания, отсутствии или недостаточности организационных, кадровых, технических и иных возможностей, либо по желанию обучающегося детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по основным программам профессионального обучения, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, ежемесячно выдается денежная компенсация в соответствии с нормой, утвержденной Министерством образования Белгородской области, либо в размере стоимости полученного питания и нормой.

4.12. Решение об обеспечении бесплатным питанием либо денежной компенсацией детей-сирот и лиц из их числа, по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по

основным программам профессионального обучения, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, оформляется соответствующим распорядительным актом колледжа.

5. Организация питания сотрудников колледжа

5.1 Организация горячего питания сотрудников колледжа осуществляется путем передачи функции организации питания на Организатора питания, осуществляющего услуги на основании договора между сотрудником колледжа и Организатором питания.

5.2 Приём пищи, сотрудниками колледжа, при наличии свободных посадочных мест в обеденном зале столовой осуществляется одновременно с обучающимися, при отсутствии свободных мест - отдельно.

6. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

6.1. Ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением несет директор колледжа.

6.2. Проверка технологии приготовления и качество готовой продукции осуществляется ежедневно бракеражной комиссией. Результаты проверки отражаются в соответствующем журнале.

7. Ответственность

7.1. Общий контроль над организацией питания обучающихся возлагается на заместителя директора (по учебно-воспитательной работе), заместителя директора (по экономике).