

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Губкинский горно-политехнический колледж»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«31» августа 2022г.
Протокол №1

Утверждаю
директор ОГАПОУ
«Губкинский горно-
политехнический колледж»
Н.Н. Николаев
«31» августа 2022г.



Положение
о процедуре проведения самообследования в
ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа, приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.13 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (редакция приказа Минобрнауки Российской Федерации от 15.02.2017г. №136).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о проведении самообследования в ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж» (далее Колледж) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Задачами самообследования является установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания, выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Колледжа в целом, создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов.

1.4. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг,

собеседование, прослушивание и т.п.).

1.5. Самообследование проводится в Колледже ежегодно. Форма отчета о результатах самообследования утверждается директором Колледжа.

1.6. Обобщенные оценки, отдельные данные, представленные в отчете, должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития образовательной организации.

1.7. Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом отчете, должна отвечать следующим требованиям:

- объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов;
- по возможности опираться на единые количественные и качественные шкалы;
- содержать описание причинно-следственных связей, противоречий, путей их разрешения, полученные в результате операций анализа и синтеза.

1.8. При отборе показателей для использования в ежегодном аналитическом отчете необходимо максимально опираться на уже сложившуюся базу государственной и ведомственной статистики и отчетности.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и согласование отчета педагогическим советом Колледжа.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- качества содержания подготовки выпускников;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней оценки качества образования;
- результаты анализа показателей деятельности организации оформляются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.13 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (редакция приказа Минобрнауки Российской Федерации от 15.02.2017г. №136).

2.3. Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия, в состав которой входят заместители директора, заведующий библиотекой, старший мастер, заведующий учебной частью, заведующие отделениями, председатели ПЦК.

3. СРОКИ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников.

3.2. Самообследование проводится по всем видам деятельности, перечисленным в п.2.2 данного Положения и других соответствующих специфики деятельности показателям.

3.3. При проведении самообследовании оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

3.4. В период с 20 марта по 1 апреля проводится обобщение полученных результатов и на их основе формируется отчет о самообследовании Колледжа. Отчет о самообследовании Колледжа рассматривается и согласовывается на педагогическом совете Колледжа, подписывается директором и заверяется печатью.

4. ПРОЦЕДУРА САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о проведении самообследования оформляется приказом директора;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочих групп;

4.2. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на педагогическом совете Колледжа.

4.3. Структура отчета по самообследованию:

- общие сведения об учебном заведении;
- образовательная деятельность;
- система управления организацией;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- организация воспитательного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- внутренняя система оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Губкинский горно-политехнический колледж»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«31» августа 2022г.
Протокол №1

Утверждаю



Положение
о процедуре проведения самообследования в
ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа, приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.13 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (редакция приказа Минобрнауки Российской Федерации от 15.02.2017г. №136).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о проведении самообследования в ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж» (далее Колледж) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Задачами самообследования является установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания, выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Колледжа в целом, создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов.

1.4. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг,