

**Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
“Губкинский горно-политехнический колледж”**

Методическая разработка открытого урока
по дисциплине «Охрана труда»

Губкин
2021

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № _____ от _____
_____ / Марченко И.В. /

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора

_____ /Репина С.А./

Разработала:

Новикова Л.А., преподаватель ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»

Тема учебного занятия: «Виды инструктажей по охране труда»

Вид учебного занятия: урок

Тип урока: комбинированный

Форма проведения урока: сочетание элементов проблемного урока, урока-диалога, практикума.

Цели урока:

1. Образовательная:

- сформировать у обучающихся представление о значимости организационных основ безопасности труда;
- способствовать формированию у обучающихся навыков по определению вида инструктажа;
- научить обучающихся использовать полученные знания при решении различных производственных ситуаций.

2. Развивающая:

- развитие у обучающихся познавательного интереса;
- развитие у обучающихся внимания, речи и логического мышления;
- развитие коммуникативных качеств личности обучающихся;
- развитие навыков самостоятельной работы.

3. Воспитательная:

- мотивировать у обучающихся необходимость получения знаний в области организационных основ безопасности труда;
- воспитание у обучающихся внимательности, аккуратности, дисциплинированности, усидчивости;
- воспитание целеустремленной, творческой личности, не боящейся высказывать свое мнение;
- воспитание ценностного отношения к выбранной профессии;
- привитие обучающимся навыков работы в команде и воспитание у них чувства ответственности за работу членов команды, за результаты выполненных заданий.

Формы учебной работы обучающихся на уроке:

- групповая (работа в паре) – на этапе закрепления изученного материала при выполнении задания;

- индивидуальная - на этапе закрепления изученного материала.

Методы, используемые на уроке: объяснительно-иллюстративный метод, ситуационный метод.

ПЛАН УРОКА

1. Организационный момент
2. Мотивация учебной деятельности
3. Изучение нового материала
4. Подведение итогов
5. Домашнее задание

Этап урока	Действия преподавателя	Действия обучающегося
1. Организационный момент	Проверить готовность обучающихся к занятию (проверка отсутствующих, состояние аудитории)	-
2. Мотивация учебной деятельности	<i>После окончания колледжа вы будете работать руководителями среднего звена (мастер участка, мастер смены, бригадир). Каждый руководитель несёт ответственность за здоровье подчинённых. В этом плане необходимо знать конкретно какую ответственность и за что вы несёте, а для этого необходимы знания по организационным основам безопасности труда. И надо помнить, что незнание закона не освобождает от ответственности.</i>	-
3. Объяснение нового материала	Сегодня мы с вами начинаем изучение темы «Виды инструктажей по охране труда». Главный вопрос который мы рассмотрим: Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда. Важнейшим инструментом обеспечения безопасности труда является обучение. Обучение должно осуществляться при профессиональной подготовке специалистов, рабочих и служащих. Обучение руководителей и специалистов осуществляется через систему повышения квалификации. На предприятиях проводится периодическое обучение рабочих и служащих по вопросам охраны труда. Важными в обеспечении безопасности труда являются инструктажи. <u>Инструктаж по и охране труда</u> — это мероприятие, направленное на снижение травматизма и возникновения профзаболеваний среди трудящихся. Но прежде чем инструктировать работников, работодатель должен установить порядок обучения и назначить ответственных, что и включается в <u>Положение о проведение инструктажей по ОТ.</u> Итак, инструктажи бывают, <i>слайд 1)</i> <i>Виды инструктажей</i>	(обучающиеся записывают тему занятия в тетрадях) Обучающиеся отвечают на поставленный вопрос. Примерные ответы: вводный, инструктаж на рабочем месте, когда выполняются разовые работы.

Вводный Первичный Повторный Внеплановый Целевой

Давайте рассмотрим производственные ситуации и попробуем определить вид инструктажа.

Как вы думаете, какой вид инструктажа проводится с вновь поступающими на работу, командированными и прибывшими на практику?

Как вы думаете, какой вид инструктажа проводится для всех принятых перед первым допуском к работе, непосредственно на рабочем месте, а также при переводе из одного подразделения в другое проводится?

Как вы думаете, для чего нужен повторный инструктаж?

Правильно, восстановить в памяти работников правила охраны труда, а также в случае нарушения требований безопасности. Автотранспорт относятся к средствам повышенной опасности, повторный инструктаж проходят все работники, независимо от их квалификации, образования и стажа работы, не реже 1 раза в 3 месяца.

Как вы думаете, а в каких случаях проводится внеплановый инструктаж?

Хорошо.

Внеплановый инструктаж проводится

1. При изменении правил по охране труда;
2. При изменении технологического процесса, замене оборудования, приспособлений, инструментов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
3. При нарушении работником требований безопасности труда, которое может привести или привело к травме, взрыву или пожару, аварии, отравлению;
4. При перерывах в работе более, чем на 30 календарных дней для работ, к которым предъявляются повышенные требования, а для остальных – 60 дней;
5. По требованию органов надзора.

Как вы думаете, а для чего нужен целевой инструктаж?

Правильно. Целевой инструктаж проводится при

1. Выполнении разовых работ, не связанных с прямыми

Вводный инструктаж

Первичный инструктаж

Восстановить в памяти работников правила охраны труда

Примерные ответы:

- Когда на предприятии были нарушены правила по ТБ,
- когда на предприятии произошёл несчастный случай,
- когда установили новое оборудование.

Примерные ответы:

Этот инструктаж проводится с определённой целью. Допустим, когда выполняются работы, которые не связаны с

	обязанностями по специальности (погрузке, разгрузке, разовые работы вне предприятия и т.п.). 2. Ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; 3. Производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и др. документы; 4. Проведении экскурсий на предприятии. О проведении инструктажей обязательно делается запись в журнале под роспись. Проведение целевого инструктажа фиксируется в наряде-допуске на производство работ и в журнале регистрации. <u>Как выдумаете, для чего это делается?</u> Каждый инструктаж имеет определённую цель. (слайд 2) Цель инструктажа Вводный. Ознакомить с общими правилами и требованиями охраны труда на предприятии. Первичный. Изучение конкретных требований и правил обеспечения безопасности при работе на конкретном оборудовании Повторный. Восстановление в памяти работника правил охраны труда А сейчас для закрепления пройденного материала выполните задание. Время на выполнение -15 минут. Критерии оценки представлены на карточке-задании. (приложение 1) Заполните таблицу: ознакомьтесь с ситуацией, представленной в левой части таблицы и укажите, какой вид инструктажа необходимо провести для	деятельностью работника. И выполняются не постоянно, а один раз. Отвечают на поставленный вопрос. (Для того, чтобы определить виновника несчастного случая) Выполнение задания парами.
--	--	---

	<i>каждой ситуации, какова цель проводимого инструктажа, как оформляется проведённый инструктаж.</i>	
4. Подведение итогов	<i>Отметить хорошие работы, обратить внимание на типовые ошибки, поблагодарить за плодотворную работу на уроке, отметить самых активных, выставить им оценки в журнал.</i>	<i>в оценочных бланках проставляют свои баллы и подводят итог.</i>
5. Домашнее задание	<i>Подготовить 2 ситуационные задачи по пройденной теме</i>	<i>записывают домашнее задание</i>

Тема: «Виды инструктажей по ОТ»

Задание: Заполните таблицу: ознакомьтесь с ситуацией, представленной в левой части таблицы и укажите, какой вид инструктажа необходимо провести для каждой ситуации, какова цель проводимого инструктажа, как оформляется проведённый инструктаж.

Ситуация	Вид проводимого инструктажа	Цель инструктажа	Оформление проведённого инструктажа
1. Группа обучающихся пришла на экскурсию на ЛГОК			
2. Работник ушёл в отпуск, вышел на работу через 1,5 месяца.			
3. Группу рабочих в составе пяти человек выделили на уборку территории.			
4. Автомеханик прибыл в командировку на ЛГОК			

Балл «5» при правильных 12-11 ответах

Балл «4» при правильных 10-9 ответах

Балл «3» при правильных 8-7 ответах

Тема: ВИДЫ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Инструктаж по охране труда — это мероприятие, направленное на снижение травматизма и возникновения профзаболеваний среди трудящихся. Но прежде чем инструктировать работников, работодатель должен установить порядок обучения и назначить ответственных, что и включается в **Положение о проведении инструктажей по ОТ**.

1 Обучение – важнейший инструмент обеспечения безопасности труда. Обучение должно осуществляться **при профессиональной подготовке** специалистов, рабочих и служащих. Обучение руководителей и специалистов осуществляется через **систему повышения квалификации**. На предприятиях проводится периодическое обучение рабочих и служащих по вопросам охраны труда. Важными в обеспечении безопасности труда являются **инструктажи**.

Вводный инструктаж проводит служба охраны труда с вновь поступающими на работу, командированными и прибывшими на практику. Цель этого инструктажа- ознакомить с общими правилами и требованиями охраны труда на предприятии. О проведении инструктажа делается запись в журнале, выписка из журнала должна находиться в личном деле работника.

Первичный инструктаж проводится для всех принятых (в том числе прибывших на практику) перед первым допуском к работе, непосредственно на рабочем месте, а также при переводе из одного подразделения в другое. Цель данного инструктажа – изучение конкретных требований и правил обеспечения безопасности при работе на конкретном оборудовании.

После первичного инструктажа все рабочие должны пройти стажировку в течение 2...14 смен в зависимости от характера работы и квалификации. Руководит стажировкой лицо, назначенное приказом по цеху (участку). К самостоятельной работе после стажировки допускаются работники, прошедшие проверку теоретических знаний и приобретённых навыков безопасных способов работы. Первичный инструктаж регистрируется в журнале под роспись.

Повторный инструктаж проводится с целью восстановления в памяти работника правил охраны труда, а также в случае нарушений требований безопасности в практике производственного участка, цеха, предприятия. В связи с тем, что автотранспорт относится к средствам повышенной опасности, повторный инструктаж проходят все работники, независимо от их квалификации, образования и стажа работы, не реже 1 раза в 3 месяца. Прохождение повторного инструктажа обязательно отражается в журнале под роспись.

Внеплановый инструктаж проводится:

- при изменении правил по охране труда;
- при изменении технологического процесса, замене оборудования, приспособлений, инструментов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работником требований безопасности труда, которое может привести или привело к травме, взрыву или пожару, аварии, отравлению;
- при перерывах в работе более, чем на 30 календарных дней для работ, к которым предъявляются повышенные требования, а для остальных – 60 дней;
- по требованию органов надзора.

Прохождение внепланового инструктажа обязательно отражается в журнале под роспись.

Целевой инструктаж проводится при:

- выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузке, разгрузке, разовые работы вне предприятия и т.п.);
- ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и др. документы;
- проведении экскурсий на предприятии.

Проведение целевого инструктажа фиксируется в наряде-допуске на производство работ и в журнале регистрации.

Проверка знаний является необходимой составляющей обучения и инструктажа. Проверка знаний, полученных в результате обучения и повышения квалификации, осуществляется в виде зачётов, экзаменов, тестов. Результаты инструктажа проверяются устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретённых навыков безопасных способов работы. Лица, показавшие неудовлетворительные знания, к работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.